

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Высшая школа музыки (институт) Республики Саха (Якутия)»

«Утверждено»

Решением Ученого Совета ВШМ РС(Я)

Протокол № 6 от 29.03.2012 г.

Председатель Ученого Совета:

Ректор:  И.И. Наумов



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНТЕРНАТЕ ШКОЛЫ

Якутск, 2012

Положение об интернате школы

1. Общие положения

- 1.1. Интернат школы предназначается для размещения обучающихся на период обучения
- 1.2. Общее руководство работой интерната по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих, обеспечению порядка и дисциплины возлагается на заместителя ректора по хозяйственной работе.

2. Права и обязанности проживающих в интернате

2.1. Проживающие в интернате имеют право:

- проживать в закрепленном коттедже на период обучения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем коттеджа;
- переселяться с согласия администрации в другой коттедж;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в решении вопроса совершенствования жилищно-бытового обслуживания проживающих, организации воспитательной работы и досуга в коттедже, оборудования и оформления коттеджа.

2.2. Проживающие в коттедже обязаны:

- соблюдать правила по Тб И ППБ;
- строго соблюдать правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю коттеджа;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;
- ежедневно производить уборку в коттедже;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Проживающие в коттеджах привлекаются администрацией Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории школы, к проведению мелкого ремонта, систематических генеральных уборок помещения и закрепленной территории, к другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим Уставом школы.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

3. Обязанности администрации школы, общежития.

3.1. Непосредственное руководство административно-хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим интернатом.

3.2. Администрация школы обязана:

- содержать помещения общежитий в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим необходимых коммунально-бытовых услуг;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендаций врача;
- своевременно принимать меры по реализации конструктивных предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

3.3. Заведующий интернатом обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой воспитателей;
- заселение в общежитие обучающегося на основании приказа о зачислении, заявления, паспорта, свидетельства о рождении, справки о состоянии здоровья;
- предоставления проживающим необходимого оборудования;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации школы о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- проведение генеральной уборки в помещении общежития и закрепленной территории;
- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности.

3.4. Заведующий интернатом имеет право:

- вносить предложения администрации школы по улучшению условий проживания в общежитии;
- принимать решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4. Заселение в общежитие, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Размещение обучающихся производится в соответствии с настоящим Положением об общежитии.

4.2. Проживающие по окончании учебного года освобождают место в общежитии в течении 2 дней со дня последнего экзамена.

4.3. Выселение из общежития производится в соответствии ст.110 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5. Общественные органы управления.

5.1. В общежитии избирается орган самоуправления – Совет общежития сроком на 1 год.

5.2. Совет общежития координирует деятельность старост коттеджей, организует работу по самообслуживанию общежития, прилегающей территории, организует проведение культурно-массовой работы.

5.3. Администрация школы согласовывает с Советом общежития следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного коттеджа в другой;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

5.4. Совет общежития в своей работе руководствуется Положением об общежитии школы.

5.5. Совет общежития совместно с администрацией общежития в пределах своих прав осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности жилых помещений, оборудования и мебели.