


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Высшая школа музыки Республики Саха (Якутия) (институт) имени В. А. Босикова»

<b>ПРИНЯТО</b> Ученым Советом ГБОУ ВО «ВШМ РС (Я) (институт) им. В. А. Босикова» Протокол № <u>1</u> от « <u>31</u> » <u>марч</u> 2017г.	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Ректор ГБОУ ВО «ВШМ РС (Я) (институт) им. В. А. Босикова»  В. С. Никифорова 2017г.
--	--

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования  
«Высшая школа музыки РС (Я) (институт) имени В. А. Босикова» (новая редакция)

Якутск  
2017

Настоящее Положение регулируется Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 24.02.1998 № 501), Порядком и условиями осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе (утвержден приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957), Порядком и условиями осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (утвержден приказом Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367).

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления студентов в ГБОУ ВО «ВШМ РС(Я)» (далее – Положение) устанавливает требования к процедуре перевода студентов из другой образовательной организации в ВШМ, перехода студентов ВШМ с одной основной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри ВШМ, а также отчисление и восстановление в ВШМ и предусматривает объективное рассмотрение этих вопросов, не допускающее ущемления прав личности.

1.2. Настоящим Положением устанавливается порядок:

1.2.1. перевода студентов из других образовательных организаций в ВШМ;

1.2.2. перехода студентов ВШМ с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую;

1.2.3. перевода студентов ВШМ в другие образовательные организации;

1.2.4. отчисления и восстановления студентов в ВШМ.

#### 2. Основания и порядок перевода студентов

2.1. Перевод студентов из других образовательных организаций в ВШМ.

2.1.1. Перевод студентов из другой образовательной организации в ВШМ осуществляется с согласия обеих образовательных организаций.

2.1.2. Перевод студента для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется по личному заявлению студента.

2.1.3. При переводе количество бюджетных мест определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (в магистратуре – количеством мест для приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов, обучающихся по соответствующему направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

2.1.4. При наличии в ВШМ вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента образовательной программе ВШМ не вправе предлагать студенту, впервые получающему высшее образование, переводиться на места с оплатой стоимости обучения.

2.1.5. Перевод студента, обучающегося на местах с оплатой стоимости обучения, на вакантное бюджетное место в ВШМ осуществляется в соответствии с Положением о переходе лиц, обучающихся в ВШМ по образовательным программам высшего образования с платного обучения на бесплатное.

2.1.6. Перевод студента осуществляется на основе аттестации, которая предусматривает собеседование и анализ успеваемости студента на основании справки об обучении (академической справки) установленного образца.

2.1.7. Если количество вакантных мест в ВШМ (на определенном курсе, на определенной образовательной программе) меньше заявлений студентов о переводе, то отбор на места осуществляется на конкурсной основе. Конкурс проводится в форме собеседования, целью которого является выявление профессиональных компетенций по интересующей студента образовательной программе.

2.1.8. Студенту перезачитываются изученные дисциплины, совпадающие с дисциплинами учебного плана образовательной программы, на которую переводится студент.

2.1.9. По итогам аттестации студент должен сдать дисциплины, которые не могут быть перезачтены из-за разницы в учебных планах, то есть ликвидировать академическую задолженность. Перечень дисциплин, подлежащих сдаче, и сроки ликвидации академической задолженности устанавливает ВШМ.

2.1.10. Факультативные и элективные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

2.1.11. В случае если академическая задолженность студента, образовавшаяся в результате разницы в учебных планах, превышает 10 дисциплин, студент переводится на курс ниже.

2.1.12. Решение о переводе принимается Комиссией по переводу и восстановлению студентов в ВШМ по представлению декана факультета, (ректора института, руководителя отделения, руководителя УМУ). Состав и порядок работы Комиссии определяются Положением о Комиссии по переводу и восстановлению студентов в ВШМ, утвержденным ректором ВШМ.

2.1.13. При положительном решении вопроса о переводе, ВШМ выдает студенту справку установленного образца, которую студент представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, с письменным заявлением об отчислении и о выдаче ему в связи с переводом в другой вуз справки об обучении (академической справки) установленного образца, и выдаче документа об образовании, на основании которого он был зачислен в вуз.

2.1.14. Приказ ректора о зачислении студента в ВШМ в связи с переводом издаётся после получения документа об образовании и справки об обучении (академической справки) установленного образца. До получения документов ректор ВШМ имеет право своим распоряжением допустить студента к занятиям. В приказе о зачислении делается запись: «Зачислен в порядке перевода из ..... вуза, на направление подготовки / специальность, на ..... курс, на ..... форму обучения». В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о переводе должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана студента, который должен предусматривать, в том числе, перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки сдачи экзаменов и (или) зачетов.

2.1.15. Институт формирует личное дело студента, в которое включаются заявление о переводе, справка об обучении (академическая справка) установленного образца, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода. Студенту выдаются студенческий билет и зачётная книжка.

2.1.16. Записи о перезачтенных дисциплинах, практиках, курсовых работах, а также о ликвидации академической задолженности вносятся деканатом учебного подразделения в зачетную книжку студента и в сводные ведомости с проставлением оценок (зачётов).

2.1.17. При переводе в ВШМ из другой образовательной организации студент представляет руководителю учебного подразделения следующие документы:

- 1) паспорт;
- 2) заявление по установленной форме (приложение № 2);
- 3) справку об обучении (академическую справку);
- 4) документ об образовании;
- 5) заверенные образовательной организацией копии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности вуза (представляются в случае, если студент обучается в негосударственном образовательном учреждении);

б) документ, подтверждающий согласие образовательной организации, в которой обучается студент, о переводе в ВШМ.

2.1.18. Подача документов допускается, как правило, в период с 25 июня по 25 августа и с 25 января по 5 февраля.

2.1.19. Порядок и условия перевода в ВШМ студентов из образовательной организации в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии, лишения или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки определяются в соответствии с приказами Минобрнауки России от 7.10.2013 № 1122 и от 14.08. 2013 № 957.

2.1.20. Перевод иностранных граждан и лиц без гражданства, проходящих обучение по образовательным программам высшего образования в других образовательных организациях Российской Федерации в ВШМ осуществляется на общих основаниях, установленных настоящим Положением.

2.1.21. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в зарубежных образовательных организациях, осуществляется только на первый курс с последующим переводом указанных граждан на обучение по индивидуальному плану с перезачетом ранее изученных дисциплин.

### 3. Основания и порядок отчисления студентов

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из ВШМ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода. Документы выдаются лично студенту (в случае, если студент не достиг 18 лет, - его законному представителю) или уполномоченному им лицу, действующему на основании оформленной в установленном порядке доверенности, или направляются студенту по его заявлению через операторов почтовой связи общего пользования.

3.2.2. по инициативе ВШМ: 1) в случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; 2) в случае невыполнения студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана: а) в случае академической неуспеваемости: несдачи в установленные сроки экзаменов и (или) зачетов по трем и более дисциплинам; получение неудовлетворительных оценок при повторных пересдачах одной и той же дисциплины (не более двух раз в пределах одного года с момента образования задолженности); неликвидирования академической задолженности в установленные сроки; непрохождения итоговой государственной аттестации (получения неудовлетворительной оценки, неявки на итоговую государственную аттестацию без уважительной причины, недопуска к защите выпускной квалификационной работы); б) как не приступившего к плановым учебным занятиям в установленный срок без уважительной причины; в) в случае нарушения сроков выхода из академического отпуска без уважительной причины; г) в случае установления нарушения порядка приема в ВШМ, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в ВШМ.

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и ВШМ, в том числе в случае ликвидации ВШМ.

3.3. Наряду с установленными пунктом 3.2. настоящего Положения основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе ВШМ договор об образовании может быть расторгнут в одностороннем порядке ВШМ в случае просрочки оплаты стоимости обучения, а так же в случае, если надлежащее исполнение обязательства по обучению стало невозможным вследствие действий (бездействия) студента.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед ВШМ.

3.5. При отчислении студента по инициативе ВШМ (кроме отчисления как меры дисциплинарного взыскания) декан факультета (ректор института, руководитель отделения, руководитель УМУ) готовит на имя ректора ВШМ мотивированное представление об отчислении студента с указанием причин отчисления. С представлением студент должен быть ознакомлен лично под роспись. В случае если студента по какой-либо причине невозможно ознакомить под роспись с представлением об отчислении или студент не достиг 18-летнего возраста, то декан факультета (руководитель отделения, учебно-научного центра) направляет студенту или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего студента экземпляр уведомления об отчислении. Уведомление направляется посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения не менее чем за месяц до предполагаемой даты отчисления данного студента.

3.6. Отчисление студента в качестве меры дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ВШМ. Отчисление студента может быть произведено только после предоставления им письменного объяснения или составления соответствующего акта о непредоставлении студентом письменного объяснения.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ВШМ об отчислении студента.

3.8. Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора ВШМ об отчислении студента.

3.9. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ВШМ, прекращаются с даты его отчисления из ВШМ.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа ректора ВШМ отчисленному студенту выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ВШМ. Студент также вправе получить копию приказа (выписку из приказа) об отчислении.

3.11. Все документы, послужившие основанием для отчисления, хранятся в личном деле студента, как документы строгой отчетности.

3.12. Не допускается отчисление студента во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (кроме случаев отчисления по инициативе студента).

4. Восстановление студентов (прием на второй и последующие курсы)

4.1. Восстановление в число студентов лица, отчисленного ранее из ВШМ производится на основную образовательную программу, с которой он был отчислен. Студент, отчисленный по собственной инициативе или по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и ВШМ, имеет право на восстановление для обучения в ВШМ в течение пяти лет после отчисления с сохранением основы обучения (бесплатное или платное) при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения семестра, в котором был отчислен.

4.2. Студенты, отчисленные по инициативе ВШМ, за исключением отчисленных в первом семестре с первого курса, могут быть восстановлены на соответствующий курс в течение пяти лет после отчисления на места с оплатой стоимости обучения, как правило, в начале учебного года.

4.3. Восстановление студентов производится при наличии вакантных мест на соответствующем курсе и ликвидации имеющейся академической задолженности в сроки, установленные приказом о восстановлении.

4.4. Определяющим условием восстановления студента является возможность успешного продолжения обучения.

В случае, если образовательная программа, реализующая федеральный государственный образовательный стандарт ступени высшего образования, по которой студент был отчислен, в настоящее время в ВШМ не реализуется или не реализуется на соответствующем курсе, ВШМ имеет право по заявлению студента восстановить его на другую основную образовательную программу уровня высшего образования, которая реализуется ВШМ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

4.5. Не прошедшие государственную итоговую аттестацию (государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы) по неуважительной причине или получившие неудовлетворительную оценку, могут пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ВШМ на период времени, установленный ВШМ, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.6. Лицо, претендующее на восстановление в ВШМ, представляет: 1) заявление на восстановление по установленной форме (Приложение 2); 2) справку об обучении (академическую справку), выданную после отчисления студента; 3) документы об образовании. Подача документов допускается, как правило, в период с 25 июня по 25 августа и с 25 января по 5 февраля.

5. Организация приема, учета и рассмотрения заявлений претендентов на перевод и восстановление.

5.1. Студент, претендующий на зачисление в порядке перевода (перехода) или восстановление в ВШМ лично подает в соответствующее учебное подразделение ВШМ документы, предусмотренные пунктом 2.1.17, пунктом 2.2.2 либо 4.6 настоящего Положения, а также: - документ, удостоверяющий личность, и его ксерокопию; - в случае получения образования за рубежом - документ, подтверждающий эквивалентность полученного образования;

5.2. Для учета поступивших заявлений претендентов на перевод и восстановление в деканатах ведутся соответствующие журналы регистрации заявлений, в которых должны быть предусмотрены следующие графы:

- 1) дата приема документов;
- 2) фамилия, имя, отчество (полностью);
- 3) суть заявления (восстановление, перевод из другой образовательной организации, переход с одной образовательной программы на другую и т.п.);
- 4) из какой образовательной организации (название полностью), с какого направления подготовки/специальности, курса, формы обучения отчислен претендент;
- 5) причина и дата отчисления;
- 6) регистрация (место жительства);
- 7) нуждается ли в общежитии (для иногородних студентов);
- 8) решение комиссии (дата и № протокола);
- 9) дата и форма извещения претендента о решении комиссии;
- 10) дата выдачи справки студентам, переводящимся из другой образовательной организации о том, что данное лицо будет зачислено в ВШМ;
- 11) дата и номер приказа о переводе или восстановлении.

5.3. Решения о переводе (переходе), восстановлении в ВШМ или о предоставлении индивидуального плана освоения образовательной программы, в том числе ускоренного освоения образовательной программы принимаются Комиссией по переводу и восстановлению студентов в ВШМ. Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о Комиссии по переводу и восстановлению студентов в ВШМ, утвержденным приказом ректора ВШМ.

5.4. Секретарь Комиссии по переводу и восстановлению студентов в ВШМ организует предварительную оценку представленных документов с целью выявления академической разницы и формирует заключение для Комиссии, после чего документы передаются на рассмотрение в Комиссию по переводу и восстановлению студентов в ВШМ.