

ДОГОВОР № _____
ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ

г. Якутск

« ____ » сентября 2023 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение высшего образования «Высшая школа музыки Республики Саха (Якутия) (институт) имени В.А. Босикова», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице ректора Зайковой Надежды Михайловны, действующая на основании Устава, с одной стороны, и гр. _____

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать; отец; опекун; попечитель; представитель, действующий на основании доверенности), именуемый в дальнейшем «Родитель», и

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего), именуемый в дальнейшем – «Воспитанник», с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

Школа принимает Воспитанника на круглосуточное пребывание на период

с «01» сентября 2023 г. по «31» мая 2024 г.

по адресу: РС (Я), г. Якутск, ш. Покровское 16 км д. 2

Воспитанник пребывает в Школе круглосуточно 7 дней в неделю – для иногородних, с 8.30 ч. понедельника до 17.00 ч. субботы – для жителей г. Якутска, исключая каникулярные периоды, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина по инфекционным заболеваниям.

2. Обязанности сторон

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Предоставить помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию детских учреждений интернатного типа, с отоплением, освещением, санитарным узлом, отвечающими соответствующим нормативам.

2.1.2. Предоставить в личное пользование воспитаннику исправную мебель, инвентарь (инструмент), оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.1.3. Обеспечить нормальную эксплуатацию помещений, необходимый тепловой режим и освещённость.

2.1.4. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения.

2.1.5. Обеспечить замену постельного белья в соответствии с нормативами.

2.1.6. Обеспечить воспитанника питанием в соответствии с действующими нормами и методическими рекомендациями по организации питания детей и подростков в интернатных учреждениях.

2.1.7. Обеспечить воспитанника медицинским обслуживанием.

2.1.8. Осуществлять контроль обучения воспитанника по общеобразовательной программе и по выбранным им программам дополнительного образования детей.

2.1.9. Контролировать соблюдение воспитанником режима дня.

2.1.10. Выполнять воспитательные функции.

2.1.11. Немедленно извещать Родителя о фактах, требующих его безотлагательного участия.

2.1.12. Нести ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в пределах и в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Воспитанник обязан:

2.2.1. Соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, Правила внутреннего распорядка для воспитанников.

2.2.2. Бережно относиться к оборудованию (инструменту), инвентарю и иному имуществу Интерната, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.4. Поддерживать чистоту и порядок в спальном комнате, санитарном узле, участвовать в работах по самообслуживанию.

2.2.5. Выполнять требования работников Интерната, относящиеся к их компетенции.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Содействовать Школе в исполнении учебно-воспитательных функций по отношению к Воспитаннику.

2.3.2. В ситуациях, требующих его безотлагательного участия незамедлительно явиться по указанному работником Школы адресу.

2.3.3. Забирать Воспитанника домой в периоды времени, не относящиеся ко времени пребывания воспитанника в Школе.

2.3.4. Выполнять требования работников Школы, относящиеся к их компетенции.

2.3.5. Возмещать причинённый Школе по вине Воспитанника материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Соблюдать Правила для посетителей Школы.

2.3.7. Вносить плату по уходу и присмотру детей в Школе в следующих размерах:

– 8 000,00 (восемь тысяч) рублей, Без НДС (Основание: ст.145, пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ), за присмотр и уход за воспитанником *за первое полугодие* учебного года;

– 10 000,00 (десять тысяч) рублей, Без НДС (Основание: ст.145, пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ), за присмотр и уход за воспитанником *за второе полугодие* учебного года;

2.3.8. Льготы по родительской плате предоставляются следующим категориям:

- малоимущим семьям в размере 30 % (5 600,00 руб. – за 1 полугодие, 7 000,00 руб. – за 2 полугодие), в случае предоставления подтверждающих документов;

- детям – сиротам, в размере 100 %, в случае предоставления подтверждающих документов.

3. Особые условия

3.1. Порядок вселения и временного выбытия Воспитанника определяется Положением об интернате Школы .

3.2. В случае прекращения настоящего договора Воспитанник подлежит выбытию из Школы.

3.3. Если прекращение договора не связано с ликвидацией, реорганизацией Школы либо с исключением воспитанника из числа обучающихся в Школе или с переводом Воспитанника в другое образовательное учреждение, то Воспитанник переводится на обучение без проживания (круглосуточного пребывания).

3.4. По заявлению Родителя Воспитаннику может быть разрешён ежедневный отъезд домой на срок, указанный в заявлении (в соответствии с Положения о круглосуточном пребывании в Школе).

4. Ответственность сторон

4.1. При нарушении Воспитанником правил пользования помещениями Школы, а также прилегающей территорией, Родитель обязан возместить Школе возникшие при этом убытки в установленном законом порядке.

4.2. Ликвидация аварий, пожаров и других нарушений в содержании помещений, происшедших по вине Воспитанника, производится силами Школы с последующей компенсацией расходов Родителем.

4.3. При досрочном расторжении настоящего договора, Школа возмещает ранее уплаченную сумму, за вычетом фактически использованных месяцев.

4.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия и порядок расторжения договора

5.1. Договор действует в течение срока, указанного в п. 1.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается:

5.2.1. по соглашению сторон;

5.2.2. по требованию Школы в случаях, предусмотренных Положением о круглосуточном пребывании в Школе , а также в случае невыполнения Воспитанником и (или) родителем условий настоящего Договора;

5.2.3. в случае ликвидации или реорганизации Школы, смены учредителя Школы, смены собственника имущества Школы;

5.2.4. В случае прекращения обучения воспитанником по общеобразовательной программе и/или обучения по программе дополнительного образования;

5.2.5. в иных, не зависящих от воли сторон, случаях.

6. Прочие условия

6.1. Все изменения, дополнения к настоящему Договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Каждой из сторон настоящего Договора принадлежит по одному экземпляру.

7. Подписи сторон:

Школа:

ГБОУ ВО «ВШМ РС (Я) (институт) имени В.А. Босикова»

Адрес: 677007 г. Якутск, ш. Покровское 1бкм., д.2, Тел/факс: 316-002 (бухгалтерия) 316-003 (приемная, факс)

Отделение – НБ Республика Саха (Якутия) г. Якутск

р/с 03224643980000001601

л/с 20056035094

БИК 019805001

ИНН 1435003792

КПП 143501001

ОКПО 23307735

ОГРН 1021401055719

Ректор _____ Н.М. Зайкова

РОДИТЕЛЬ:

_____ фамилия, имя, отчество законного представителя Воспитанника
имеющий(ая) паспорт _____ № _____
выданный _____ года,
проживающий(ая) по адресу: _____, тел.: _____

_____ фамилия, имя Воспитанника

_____ подпись