

<b>ПРИНЯТО</b>	<b>УТВЕРЖДАЮ</b>
Ученым Советом ГБОУ ВО «ВШМ РС (Я) (институт) им. В. А. Босикова» « 04 » октября 2016г. <i>И. П. Мухоморов</i>	Ректор ГБОУ ВО «ВШМ РС (Я) (институт) им. В. А. Босикова» <i>В. С. Никифорова</i> « 04 » октября 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
в ГБОУ ВО**

«Высшая школа музыки Республики Саха (Якутия) (институт) имени В. А. Босикова»

**1. Общие положения**

- 1.1. Учебно-методический совет Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа музыки Республики Саха (Якутия) (институт) имени В.А. Босикова» (далее – ВШМ РС (Я)) является постоянно действующим рабочим органом, обеспечивающим координацию, контроль и анализ учебно-методической и организационно-методической деятельности структурных подразделений ВШМ РС (Я).
- 1.2. Учебно-методический совет (далее – УМС) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ВШМ РС (Я).
- 1.3. Учебно-методическое управление ВШМ РС (Я) готовит предложения о составе УМС. В состав УМС входят проректор по учебной работе ВШМ /председатель УМС/, начальник учебно-методического управления, заведующие кафедрами, заведующий библиотекой, профессорско-преподавательский состав кафедр, студенты. Членами УМС также могут быть ведущие преподаватели вуза. Состав членов УМС утверждается приказом ректора ВШМ РС (Я).
- 1.4. Решения УМС имеют рекомендательную силу и используются для разработки нормативных и учебно-методических документов ВШМ РС (Я).
- 1.5. На заседания УМС могут приглашаться обучающиеся, старосты студенческих групп, преподаватели кафедр и работники других подразделений ВШМ, работники других организаций, чье мнение может повлиять на принятие решения.
- 1.6. В своей деятельности УМС руководствуется законодательными и правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия), Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия), Уставом ВШМ РС (Я), решениями Ученого совета ВШМ РС (Я), приказами и распоряжениями ректора ВШМ РС (Я), а также настоящим Положением.

## **2. Основные задачи учебно-методического совета**

### **2.1. Основными задачами УМС являются:**

- определение главных направлений учебно-методической и организационно - методической работы в ВШМ РС (Я);
- утверждение учебно - методической и организационно-методической документации кафедр ВШМ РС (Я);
- анализ и экспертиза рабочих планов, образовательных программ по курсам, дисциплинам, специальностям (в части соответствия их федеральным государственным стандартам);
- контроль содержания и качества подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам направлений подготовки (специальностей);
- подготовка предложений по совершенствованию содержания и форм подготовки специалистов и бакалавров в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами специальностей /направлений подготовки/, имеющих в ВШМ РС (Я);
- изучение, обобщение и распространение передового опыта педагогической и методической работы, направленной на приобретение обучающимися навыков и умений, необходимых в практической деятельности;
- внедрение в образовательный процесс современных технологий обучения с использованием электронных и информационно-методических материалов, направленных на активизацию познавательной деятельности обучающихся;
- содействие учебно-методическому управлению в создании эффективной системы преподавания и методического обеспечения образовательного процесса;
- координация процесса повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и сотрудников ВШМ РС (Я).

## **3. Функции и основные направления деятельности учебно-методического совета**

### **3.1. Основными направлениями деятельности и функциями учебно-методического совета являются:**

- разработка и подготовка организационно - методических и нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс и методическую деятельность ВШМ РС (Я);
- экспертиза учебно-методических материалов, выработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки специалистов и бакалавров в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- экспертиза и координация программ курсов, выработка рекомендаций в части их содержания, позволяющие избежать дублирования учебного материала родственных дисциплин и создать систему их взаимодействия;
- контроль и обеспечение качества издаваемой ВШМ РС (Я) учебно-методической литературы, рассмотрение рукописей учебно-методических работ и принятие решений о необходимости их публикации;

— разработка и утверждение ежегодных планов подготовки и издания учебно- методических материалов, а также координация учебно-издательской деятельности кафедр и контроль выполнения планов издания учебно-методических материалов;

— разработка рекомендаций по совершенствованию структуры учебно-методической и образовательной деятельности ВШМ РС (Я);

— руководство учебно-методической деятельностью преподавателей, направленной на внедрение в образовательный процесс информационных образовательных технологий и новых методик преподавания, обобщение и внедрение опыта методической работы кафедр ВШМ РС (Я);

— организация и проведение семинаров и конференций преподавателей и работников других структурных подразделений по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, а также по учебно-методическим вопросам;

— оказание содействия кафедрам в разработке и внедрении новых образовательных технологий в учебный процесс, ведущих к увеличению объема усваиваемой информации и повышению качества подготовки бакалавров;

— подготовка предложений по созданию и совершенствованию учебных программ, содействие отделу кадров в формировании состава преподавателей и сотрудников, участвующих в организации учебно-методической работы, подготовка предложений по организации перспективного и текущего планирования повышения их квалификации.

#### **4. Порядок работы учебно-методического совета**

4.1. Работа УМС проводится в соответствии с планом, который является составной частью годового плана работы ВШМ РС (Я).

4.2. Руководство деятельностью УМС осуществляет его проректор по учебной работе, выполняющий роль председателя.

4.3. УМС работает в тесной связи со структурными подразделениями ВШМ РС (Я) и библиотекой ВШМ РС (Я).

4.4. Заседания УМС проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. Решения УМС оформляются протоколом и подписываются председателем и ответственным секретарем. С протоколом заседания УМС и решениями, принятыми на нём, может ознакомиться каждый сотрудник ВШМ РС (Я).

4.6. Все члены УМС обладают правом решающего голоса в равной мере, за исключением случаев равенства голосов, поданных за и против, когда голос

Председателя УМС становится решающим.

4.7. Для решения поставленных задач при УМС создаются комиссии, рабочие

группы, действующие под руководством одного из членов УМС.

4.8. Члены УМС имеют право:

- выносить на обсуждение УМС различные вопросы учебно-методической работы;

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений ВШМ РС (Я) информацию и материалы, необходимые для выполнения основных задач и функций УМС;

- привлекать к работе специалистов, работающих в подразделениях;

- вносить предложения по совершенствованию учебной, научной, воспитательной деятельности и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса.

4.9. Члены УМС обязаны:

- посещать все заседания УМС и активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;

- выполнять в полном объеме функции и основные направления деятельности в соответствии с настоящим Положением;

- соблюдать правила внутреннего распорядка ВШМ РС (Я).